

HOTĂRÂREA nr. 53

din 29.03.2017

privind aprobarea dării în administrarea Spitalului Municipal "Episcop Nicolae Popovici" Beiuș a clădirilor - Staționar I și II - în care își desfășoară activitatea unitatea sanitară de interes local menționată, situate în municipiul Beiuș, str. Română, nr. 7 și strada Garofiței nr. 14, clădirile fiind înscrise în C.F. nr. 103486 Beiuș, număr cadastral 103486, C.F. nr. 102002 Beiuș, număr cadastral 102002 și C.F. nr. 100866 Beiuș, număr cadastral 100866, aflate în proprietatea publică a municipiului Beiuș, în administrarea Consiliului Local al municipiului Beiuș, aflate în posesia și folosința faptică a unității sanitare, pe o perioadă de 10 ani, conform Anexelor în care sunt prezentate detaliat clădirile care vor fi date în administrare.

Văzând proiectul de hotărâre prezentat de Primarul municipiului Beiuș care are avizul comisiilor de specialitate ale Consiliului local,

Având în vedere Raportul de specialitate nr. 2800/24.03.2017 întocmit de Direcția Economică și Compartimentul Juridic și Raportul nr. 2704/23.03.2017 întocmit de Biroul Investiții și Amenajarea Teritoriului,

Imobilele – terenuri și construcții în care își desfășoară activitatea Spitalul Municipal "Episcop Nicolae Popovici" Beiuș sunt în posesia și în folosința faptică a unității sanitare publice.

Prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Beiuș nr. 7/28.02.2005 s-a aprobat darea în administrare a clădirilor staționarului I și II din incinta Spitalului Municipal "Episcop Nicolae Popovici" Beiuș. La art. 2 se arată că v-a fi dusă la îndeplinire de către organul executiv - Primăria municipiului Beiuș care va asigura îndeplinirea formalităților legale. Această Hotărâre nu a fost pusă în executare, adică nu a fost încheiat Contractul de administrare și nici Protocolul de predare-primire între U.A.T. Beiuș - prin Primăria municipiului Beiuș și Spitalul Municipal "Episcop Nicolae Popovici" Beiuș.

Procesul verbal de constatare nr. 9904/19.10.2015, Curtea de Conturi a României - Camera de Conturi Bihor, la paginile 15-18 precizează faptul că se recomandă întocmirea contractului de administrare și a protocolului de predare-primire a bunurilor din domeniul public al municipiului Beiuș care sunt administrate de Spitalul Municipal "Episcop Nicolae Popovici" Beiuș și evidențierea acestora în conformitate cu prevederile legale.

Potrivit H.C.L. nr. 34/22.06.2010 s-a aprobat transferarea managementului asistenței medicale de la Spitalul „Episcop Nicolae Popovici” Beiuș către Consiliul local al municipiului Beiuș. Această Hotărâre a fost aprobată în baza O.U.G. nr. 162/2008 *privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale și în baza prevederile H.G. nr. 529/2010 pentru aprobarea menținerii managementului asistenței medicale la autoritățile administrației publice locale care au desfășurat faze - pilot, precum și a Listei unităților sanitare publice cu paturi pentru care se menține managementul asistenței medicale la autoritățile administrației publice locale și la Primăria Municipiului București și a Listei unităților sanitare publice cu paturi pentru care se transferă managementul asistenței medicale către autoritățile administrației publice locale și către Primăria Municipiului București.*

Ținând cont de prevederile:

- art.1 al Ordonanței nr. 70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice și de interes județean și local;
- Art. 136 alin. (4) din Constituție;
- Art. 861 alin. (3), art. 866 și art. 867-870 NCC;

- Art. 792-795, 797, 802-804, 842-847, 850-852, 858 NCC;
- Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia;
- Legii nr. 24/2002 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative.

În temeiul art.36 alin.2 lit.c, alin.5 lit.a, alin. 6 lit. a pct. 3, art. 45 alin. 3 și a art. 123 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 republicată a administrației publice locale,
Consiliul municipal Beiuș:

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se aprobă darea în administrarea Spitalului Municipal "Episcop Nicolae Popovici" Beiuș a clădirilor - Staționar I și II - în care își desfășoară activitatea unitatea sanitară de interes local menționată, situate în municipiul Beiuș, str. Română, nr. 7 și strada Garofiței nr. 14, clădirile fiind înscrise în C.F. nr. 103486 Beiuș, număr cadastral 103486, C.F. nr. 102002 Beiuș, număr cadastral 102002 și C.F. nr. 100866 Beiuș, număr cadastral 100866, aflate în proprietatea publică a municipiului Beiuș, în administrarea Consiliului Local al municipiului Beiuș, aflate în posesia și folosința faptică a unității sanitare, pe o perioadă de 10 ani, conform Anexelor nr. 1 și 2 în care sunt prezentate detaliat clădirile care vor fi date în administrare și care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 - Se aprobă modelul contractului de dare în administrare către Spitalul Municipal "Episcop Nicolae Popovici" Beiuș a clădirilor - Staționar I și II - în care își desfășoară activitatea unitatea sanitară de interes local menționată, situate în municipiul Beiuș, str. Română, nr. 7 și strada Garofiței nr. 14, clădirile fiind înscrise în C.F. nr. 103486 Beiuș, număr cadastral 103486, C.F. nr. 102002 Beiuș, număr cadastral 102002 și C.F. nr. 100866 Beiuș, număr cadastral 100866, aflate în proprietatea publică a municipiului Beiuș, în administrarea Consiliului Local al municipiului Beiuș, aflate în posesia și folosința faptică a unității sanitare, pe o perioadă de 10 ani, conform Anexei nr. 3 în care sunt prezentate detaliat clădirile care vor fi date în administrare și care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Predarea-primirea se va efectua în baza unui PROTOCOL DE PREDARE-PRIMIRE între Municipiul Beiuș și Spitalul Municipal "Episcop Nicolae Popovici" Beiuș.

Art. 4 Pe data adoptării prezentei se revocă H.C.L. nr. 7/28.02.2005 privind darea în administrare a clădirilor staționarului I și II din incinta Spitalului Municipal "Episcop Nicolae Popovici" Beiuș.

Art. 5 Cu ducerea la îndeplinire se încredințează Primarul municipiului Beiuș, care asigură îndeplinirea formalităților legale.

Art. 6 Prezenta se comunică cu:

- Instituția Prefectului –Județul Bihor
- Primarul municipiului Beiuș
- Compartiment Juridic
- Direcția economică
- Birou Investiții și Amenajarea Teritoriului
- Spitalul Municipal "Episcop Nicolae Popovici" Beiuș
- Se afișează public

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Prof. ISPAS DAN MUGURĂL



Contrasemnează
SECRETAR

SCROFAN STELIANA ALINA

am primit
18
Amela Hanganu

am primit
18
Florina

STATIONAR I - strada Romana nr.7**Date referitoare la imobil****1. Date referitoare la constructii : conform machetei**

Nr.crt.	Nr.cadastral	Adresa	Suprafata (mp)	Observatii	Referinte
1	103486 -C1	Strada Romana nr.7	1541	Cladire principala	caramida
2	103486-C2	strada Romana, nr.7	37	Cladire poarta	caramida
3	103486- C3	strada Romana, nr.7	40	Punct trafo	caramida
4	103486-C4	strada Romana, nr.7	6	Magazie	caramida
5	103486 -C 6	strada Romana, nr.7	4	casa pompe	caramida
6	103486 - C7	strada Romana, nr.7	52	centrala termica	caramida
7	103486 - C9	strada Romana, nr.7	336	anexa	caramida
8	103486 - C10	strada Romana, nr.7	248	anexa	caramida
9	103486 - C12	strada Romana, nr.7	103	morga	caramida
10	103486 - C14	strada Romana, nr.7	131	terasa deschisa	beton

AMBULATORIUL DE SPECIALITATE AL SPITALULUI MUNICIPAL BEIUS " EP. NICOLAE POPOVICI"**Date referitoare la imobil - conform machetei**

Nr.crt.	Nr.cadastral	Adresa	Suprafata (mp)	Observatii	Referinte
1	102002 - C1	strada Policlinicii , nr.5	942	cladire ambulator	
2	102002 - C2	strada Policlinicii , nr.5	27	terasa acces	

3	102002- C3	strada Policlinicii , nr.5	44	terasa acces	
4	102002- C4	strada Policlinicii , nr.5	10	terasa acces	
5	102002- C5	strada Policlinicii , nr.5	18	terasa acces	

Potrivit HCL 81/28.11.2016

- pozitia de inventar 310 cod clasificare 1.6.3.2 Rampa de gunoi - valoare de inventar 9923,07 lei

- pozitia de inventar 174 cod clasificare 1.6.2 Spital stationar I valoare de inventar 10.523.597,75 lei

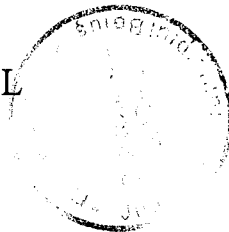
Investitie receptionata ulterior datei de 28.11.2016

Reparatii acoperis si ignifugare - 303.306,22 lei

Valoare totala de inventar 10.836.827,04 lei

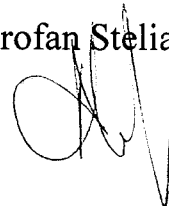
Președinte de ședință

Prof. ISPAS DAN MUGUREL

Secretar

Jr. Scrofan Steliana Alina



STATIONAR II - strada GAROFITEI nr.14**Date referitoare la imobil****1.Date referitoare la constructii : conform machetei**

Nr.crt.	Nr.cadastral	Adresa	Suprafata (mp)	Observatii	Referinte
1	100866 -C1	Strada Garofitei, nr.14	952	Corp spital I	P+1
2	100866- C2	Strada Garofitei, nr.14	358	Corp spital II	
3	100866 - C3	Strada Garofitei, nr.14	17	Cladire anexa - cabina poarta	
4	100866 - C4	Strada Garofitei, nr.14	909	Corp spital III	
5	100866 - C6	Strada Garofitei, nr.14	20	Cladire anexa - centrala termica	
6	100866 - C7	Strada Garofitei, nr.14	50	Cladire anexa - centrala termica	
7	100866 - C8	Strada Garofitei, nr.14	109	Corp spital IV	
8	100866 - C9	Strada Garofitei, nr.14	164	Cladire anexa - Ghena Gunoi	
9	100866 - C10	Strada Garofitei, nr.14	378	Corp spital V	

Potrivit HCL 81/28.11.2016

- pozitia de inventar 310 cod clasificare 1.6.3.2 Rampa de gunoi - valoare de inventar 9923,07 lei

- pozitia de inventar 175 cod clasificare 1.6.2 Spital stationar II valoare de inventar 5.188.237,87 lei

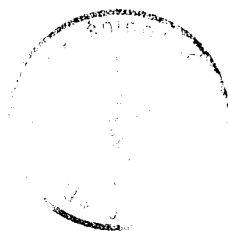
Investitie receptionata ulterior datei de 28.11.2016

Reparatii capitale acoperis radiologie - TBC - 41.882, 0 lei lei

Valoare totala de inventar 5.240.042,94 lei

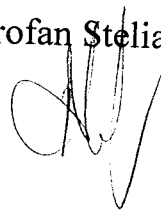
Preşedinte de şedinţă

Prof. ISPAS DAN MUGUREL



Secretar

Jr. Scrofan Steliana Alina



CONTRACT DE ADMINISTRARE

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Municipiul Beiuș cu sediul în Beiuș, Piața Samuil Vulcan, nr. 14, cod fiscal 4794567, reprezentată prin domnul Mlendea Căluș Petru – primarul Municipiului Beiuș, în calitate de **proprietar** și Spitalul Municipal Episcop Nicolae Popovici Beiuș, cu sediul în Beiuș, str. Română, nr. 7, cod fiscal 4558680, reprezentată prin manager doctor Aurica Boitor, în calitate de **administrator**

1.2. Prezentul contract are următorul temei legal:

- art. 861 alin 3, art. 792-795, 797, 802-804, 842-847, 850-852, 858, 867-870 din Noul Cod Civil,
- art. 36, alin (2) lit. c.) și art. 123, alin (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local Beiuș nr. _____ din _____
- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia

Au încheiat prezentul contract de dare în administrare

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Având în vedere prevederile art. 1 din OG nr. 70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local, Municipiul Beiuș dă în administrarea Spitalului Municipal “Episcop Nicolae Popovici” Beiuș imobilul identificat conform Anexei nr. 1 la prezentul contract cu destinația exclusivă asigurării actului medical în condițiile de continuitate și de calitate.

2.2. Predarea-preluarea imobilelor, ce face obiectul prezentului contract, se va face pe bază de protocol încheiat între U.A.T. Beiuș, prin Primăria Municipiului Beiuș și Spitalul Municipal Ep. N. Popovici Beiuș, care va constitui anexă la prezentul contract.

III. DESTINAȚIA BUNURILOR DATE ÎN ADMINISTRARE

3.1. Bunurile prevăzute la punctul 2.1. sunt date în administrare în vederea realizării actului medical.

IV. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Prezentul contract se încheie pentru o perioadă de _____ ani începând cu data semnării prezentului de către ambele părți, cu posibilitatea Consiliului Local Beiuș de a denunța unilateral prezentul contract de dare în administrare în situația în care Spitalul Municipal Ep. N. Popovici nu își exercită drepturile și nu își execută obligațiile născute din actul de dare în administrare.

4.2. La împlinirea termenului, proprietarul și administratorul pot să prelungească de comun acord valabilitatea contractului prin încheierea unui act adițional, cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

5.1. Drepturile și obligațiile proprietarului

- a.) de a preda administratorului bunurile prevăzute la punctul 2.1. menținându-se datele de identificare, valoarea și starea tehnică în care acestea se găsesc
- b.) de a verifica periodic dacă administratorul folosește bunul potrivit destinației sale și nu-l deteriorează

- c.) de a denunța unilateral prezentul contract de dare în administrare în situația în care Spitalul Municipal Ep. N. Popovici Beiuș nu își exercită drepturile și nu își execută obligațiile născute din actul de transmitere în administrare. Denunțarea unilaterală se va face pe baza unei notificări scrise a U.A.T. Beiuș, cu acordarea unui termen de maxim 60 de zile, administratorului, pentru a preda bunurile;
- d.) să controleze modul de exercitare a dreptului de administrare, respectiv, să urmărească modul în care administratorul își îndeplinește obligațiile stabilite prin contract;
- e.) să revoce dreptul de administrare, dacă interesul public o impune sau dacă administratorul nu își respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract;
- f.) de a încasa de la titularul dreptului de administrare cota parte din chiria încasată de la terți în baza contractelor de închiriere a spațiilor date în administrare;
- g.) de a ține evidența extracontabilă a bunurilor din domeniul public date în administrare și evidența contabilă a bunurilor din domeniul privat date în administrare
- h.) Să efectueze reparațiile capitale pe cheltuiala sa, pentru a asigura funcționalitatea imobilului dat în administrare
- i.) Să execute reparațiile provocate de calamități naturale
- j.) Partea care în mod culpabil nu își va respecta obligațiile contractuale este obligată la plata de despăgubiri reprezentând echivalentul prejudiciilor suferite de cealaltă parte conform evaluărilor făcute și constatate de instanța de judecată

5.2. Administratorului are următoarele drepturi:

- a.) de a primi în administrare bunurile prevăzute la punctul 2.1.;
- b.) de a folosi bunurile primite în administrare în vederea realizării actului medical;
- c.) de a închiria terților spații pe care le are în administrare cu respectarea prevederilor Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică;
- d.) de a-și păstra o cotă parte din chiria încasată conform lit. c.) stabilită prin HCL;
- e.) administratorul poate sta în justiție pentru orice cerere sau acțiune referitoare la administrarea bunurilor și poate interveni în orice cerere sau acțiune având ca obiect bunurile administrate

5.3. Administratorul are următoarele obligații

1. de a folosi bunurile primite în administrare potrivit destinației acestora - desfășurare a actului medical;
2. de a conserva și utiliza bunurile primite în administrare asemeni unui bun proprietar;
3. de a suporta din bugetul propriu cheltuielile ocazionate de remedierea deteriorărilor produse din culpa sa la bunurile primite în administrare;
4. de a suporta din bugetul propriu toate lucrările generate de folosința spațiului referitor la întreținere, reabilitarea spațiului, energie electrică, termică, apă-canal, abonament, telefon, salubritate, lucrări de întreținere, reparații și orice alte cheltuieli rezultate din folosința spațiului;
5. de a permite proprietarului verificarea periodică a bunului primit în administrare;
6. de a nu schimba destinația bunurilor primite în administrare fără hotărârea Consiliului Local Beiuș;
7. de a transmite spre avizare proiectele bugetelor de venituri și cheltuieli, conform legii;
8. de a transmite spre avizare statele de funcții pentru unitățile sanitare publice, conform Legii
9. să solicite aprobarea Consiliului Local Beiuș pentru executarea unor lucrări de reparații sau investiții la bunurile administrate;
10. să elaboreze situațiile financiare trimestriale și anuale, potrivit reglementărilor legale în vigoare, pe care le înaintează spre avizare Primarului și Direcției de Sănătate Publică, în vederea centralizării;
11. de a elabora și aplica măsuri de utilizare a bazei materiale și a fondurilor în vederea creșterii calității actului medical;
12. de a ține evidența contabilă a bunurilor din domeniul public al Municipiului Beiuș primite în administrare și evidența extracontabilă a bunurilor din domeniul privat al Municipiului Beiuș primit în administrare;
13. de a vira Municipiului Beiuș cota parte din chiria încasată de la terți în baza contractelor de închiriere a spațiilor date în administrare;
14. să asigure bunurile împotriva oricăror cauze de deteriorare și să respecte prevederile legale cu privire la apărarea împotriva incendiilor;

15. să asigure, prin mijloace proprii, paza, precum și păstrarea integrității bunului ;
16. să exploateze bunurile evitând distrugerea, degradarea sau deteriorarea acestora;
17. să efectueze, anual sau ori de câte ori este nevoie, inventarierea bunurilor date în administrare, iar un exemplar din lista de inventariere să fie transmis U.A.T. Beiuș;
18. să nu constituie garanții asupra bunurilor primite în administrare, prin gajare, ipotecare, angajare de credite sau orice alt tip de convenție;
19. să restituie bunurile în integritatea lor și libere de sarcini, la încetarea contractului;
20. închirierea imobilului sau a unei părți din imobil se face de către proprietar;
21. să răspundă de distrugerea totală sau parțială a imobilului, cu excepția forței majore;
22. să nu facă modificări imobilului dat în administrare decât cu acordul scris al proprietarului;
23. administratorul trebuie să acționeze cu diligența pe care un bun proprietar o depune în administrarea bunurilor sale, cu onestitate și loialitate în vederea realizării optime a intereselor beneficiarului sau a scopului urmărit;
24. administratorul nu își poate exercita atribuțiile în interesul său propriu sau al unei terțe persoane, este obligat să evite apariția unui conflict între interesul său propriu și obligațiile sale de administrator, în măsura în care administratorul însuși este și beneficiar, acesta este ținut să își exercite atribuțiile în interesul comun al tuturor beneficiarilor, prin acordarea unui tratament egal interesului său și celui al celorlalți beneficiari;
25. în timpul exercitării calității sale, administratorul nu va putea deveni parte la niciun contract având ca obiect bunurile administrate sau să dobândească, altfel decât prin succesiune, orice fel de drepturi asupra bunurilor respective sau împotriva beneficiarului;
26. Administratorul este obligat să țină o evidență a bunurilor sale proprii distinctă de cea a bunurilor preluate în administrare, această obligație subzistă și în cazul în care, la preluarea bunurilor beneficiarului administrării, nu a fost întocmit un inventar
27. În absența acordului beneficiarului sau a împuternicirii conferite prin lege, prin actul constitutiv ori prin înțelegerea ulterioară a părților, administratorul este obligat a nu folosi în propriul său avantaj bunurile administrate, precum și datele sau informațiile care îi parvin în virtutea administrării.
28. Administratorul nu va putea dispune cu titlu gratuit de bunurile sau drepturile care îi sunt încredințate, cu excepția cazului în care interesul unei bune administrări o impune.
29. Cel puțin o dată pe an administratorul îi va prezenta beneficiarului o dare de seamă a gestiunii sale,
30. Darea de seamă trebuie să cuprindă toate informațiile necesare verificării exactității acesteia, la cererea persoanei interesate, darea de seamă poate fi auditată de către un expert independent, în cazul în care administratorul se opune auditării, persoana interesată poate să solicite instanței judecătorești desemnarea unui expert independent pentru a verifica darea de seamă, administratorul este obligat să îi permită beneficiarului, în orice moment, examinarea registrelor și a documentelor justificative ce au legătură cu gestiunea sa;
31. La încetarea raporturilor de administrare, administratorul va prezenta o dare de seamă finală beneficiarului și, după caz, administratorului înlocuitor sau celorlalți administratori. În cazul încetării simultane a raporturilor de administrare ale mai multor administratori, aceștia vor prezenta o singură dare de seamă, cu excepția cazului în care atribuțiile acestora sunt separate. Darea de seamă va cuprinde toate datele necesare pentru a permite verificarea exactității sale.
32. În cazul în care oricare dintre beneficiari nu acceptă darea de seamă, administratorul poate cere instanței judecătorești să o încuviințeze. Ori de câte ori se consideră necesar, instanța judecătorească va dispune efectuarea unei expertize de specialitate.
33. În lipsa unei stipulații contrare, administratorul predă bunurile administrate la locul unde se găsesc acestea.
34. să exploateze bunul respectând prevederile legale privind protecția mediului;
35. să restituie bunurile în integritatea lor și libere de sarcini, la încetarea contractului;
36. Pentru Clădirea Ambulatoriu integrat al Spitalului Episcop Nicolae Popovici Beiuș- Reabilitare, modernizare, echipare” în cadrul Programului operațional regional 2007-2013 Axa prioritară 3

Îmbunătățirea infrastructurii sociale, domeniul de intervenție 3:1 reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor de sănătate, pe perioada postimplementare a proiectului.

37. Partea care în mod culpabil nu își va respecta obligațiile contractuale este obligată la plata de despăgubiri reprezentând echivalentul prejudiciilor suferite de cealaltă parte conform evaluărilor făcute și constatate de instanța de judecată

Art. 5. 4. Regimul sumelor încasate din închirierea bunului

1.Imobilul care constituie obiectul prezentului contract de administrare este scutit de plata impozitului pe clădiri, în baza art. 250 alin. 1 pct. 1 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, modificată și completată. Restul sarcinilor de natură fiscală ce pot fi percepute pentru folosirea imobilului sunt în sarcina administratorului.

VI. MODIFICAREA CONTRACTULUI

6.1. Prevederile prezentului contract pot fi modificate, după o prealabilă notificare scrisă, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

6.2. Prezentul contract va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ADMINISTRARE

7.1. Prezentul contract încetează să mai producă efecte juridice în următoarele situații:

1. bunurile ce formează obiectul prezentului contract încetează să mai existe;
2. administratorul schimbă în totalitate sau în parte destinația bunurilor primite în administrare fără aprobarea Consiliului Local Beiuș;
3. administratorul nu execută obligațiile stabilite în sarcina sa prin prezentul contract;
4. cu încetarea dreptului de proprietate publică,
5. dacă administratorul renunță la imobil, din diferite motive, înainte de expirarea termenului pentru care contractul a fost încheiat
6. contractul încetează de drept în cazul în care imobilul ce constituie obiectul contractului este distrus total sau parțial de incendiu, cutremur, tulburări civile, război sau de altă asemenea împrejurare; în aceste condiții administratorul este absolvit de orice vină
7. prin acordul părților
8. prin stingerea dreptului beneficiarului asupra bunurilor administrate;
9. prin expirarea termenului sau împlinirea condiției stipulate în actul constitutiv;
10. prin îndeplinirea scopului administrării sau prin încetarea cauzei care a dat naștere administrării;
11. prin denunțarea de către beneficiar a actului de desemnare, ca urmare a solicitării comunicate administratorului, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, de a restitui bunurile de îndată;
12. prin înlocuirea administratorului de către beneficiar sau de către instanța judecătorească, la cererea altei persoane interesate;
13. prin decesul, punerea sub interdicție judecătorească, renunțarea administratorului ori supunerea acestuia la procedura insolvenței;
14. prin punerea sub interdicție judecătorească a beneficiarului sau supunerea acestuia la procedura insolvenței, în măsura în care aceasta afectează bunurile administrate.
15. Administratorul poate renunța la atribuțiile sale, pe baza notificării adresate, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, beneficiarului și, după caz, celorlalți administratori sau persoanei împuternicite să desemneze un înlocuitor. Notificarea va cuprinde un termen de preaviz rezonabil, care să îi permită beneficiarului să numească un alt administrator sau să preia el însuși administrarea bunurilor. În caz contrar, administratorul va repara prejudiciul cauzat prin renunțarea sa intempestivă. Renunțarea administratorului produce efecte de la data expirării termenului de preaviz.

7.2. Prezentul contract încetează în cazul în care proprietarul înțelege să revoce dreptul de administrare, în urma neexecutării obligațiilor asumate de administrator sau dacă interesul public o impune.

VIII. FORȚA MAJORĂ

8.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea în termen sau/și de executarea în mod necorespunzător total sau/și parțial a oricărei obligații care îi revine, în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită prin lege.

8.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în scris celeilalte părți în termen de 3 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

8.3. Dacă în termen de 3 zile de la producerea evenimentului respective nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

8.4. Cazurile de forță majoră sunt cele definite prin lege de natura incendiilor, inundațiilor, cutremurelor precum și a oricăror altor cazuri pe care reglementările legale le prevăd în mod expres.

IX. LITIGII

9.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

9.2. În cazul în care rezolvarea litigiilor nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

X. DISPOZIȚII FINALE

10.1. Prezentul contract a fost încheiat în 2 exemplare, în original câte 1 pentru fiecare parte.

10.2. Prezentul contract de administrare intră în vigoare la data semnării lui de către părțile contractante.

10.3. Predarea-primirea se va efectua în baza protocolului de predare-primire, anexă la prezentul contract.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Prof. ISPAS DAN MUGUREL

SECRETAR

Jr. SCROFAN STELIANA ALINA